

Alueen tilapäinen vuokraaminen laituripaikaksi, Korpilahti

Hakemuspäivä: 25.02.2025
Vuokra-aika: 01.04.2025 - 31.03.2027
Lupavalmistelijä: Jarno Tiihonen, puh. 040 8610452

Hakija:

Nimi: **Ikonen, Kyösti**

Luvan kuvaus: Kyösti Ikoselle on ollut vuokrattuna n. 50 m² alue kiinteistön 179-430-7-372 MÄNTYMÄKI alueelta Korpilahden Ainolasta laituria varten ja vuokraukselle anotaan jatkoa.

Kohde: **Huomautus:**
179-430-7-372

Vuokra-alueen pinta-ala: 50 m²

Päätös:

Päätän, että Kyösti Ikoselle vuokrataan kiinteistön 179-430-7-372 MÄNTYMÄKI alueelta n. 50 m² suuruinen alue laituripaikaksi seuraavin ehdoin:

Lupaehdot:

- Vuokra-aika on 1.4.2025 - 31.3.2027
- Vuokra on 268 € / vuosi (laskutetaan).
- Vuokralainen on velvollinen huolehtimaan vuokra-alueen kunnossapidosta kustannuksellaan.
- Vuokra-aluetta ei saa luovuttaa kolmannelle ilman vuokranantajan suostumusta.
- Vuokralainen on vastuussa kaupungille tai kolmannelle osapuolelle aiheuttamastaan mahdollisesta vahingosta.
- Kaupunki pidättää itselleen oikeuden irtisanoa sopimus kesken vuokrankauden, mikäli aluetta tarvitaan kaavan mukaiseen tarkoitukseen tai kaupungin omia hankkeita varten. Tällöin vuokralaisen on tyhjennettävä ja siistittävä vuokra-alue 3 kk:n kuluessa.
- Vuokranantaja ei ole korvausvelvollinen vuokrasopimuksen irtisanomisesta aiheutuneisiin mahdollisiin kustannuksiin.
- Mikäli vuokra-alueen maaperä vuokralaisen toimesta pilaantuu, vuokralainen vastaa kaikista maaperän tutkimus-, puhdistus- ja kunnostamistöistä sekä niiden kustannuksista.
- Vuokralaisen on tyhjennettävä ja siistittävä alue vuokra-ajan loppuun mennessä.

Allekirjoitus:

Paula Hartman

Päätös on allekirjoitettu sähköisesti 05.03.2025 08:47:54

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäväalueen toimintasäännön 4 §:n mukaan päätösvalta asiassa kuuluu tonttipäällikölle

Liitetiedostot:

Liitekartta

Jyväskylän kaupunki
Kaupunkirakennepalvelut,
Kaupunkisuunnittelu- maankäyttö

Tilapäinen vuokraus

Päätöspäivä
05.03.2025

179-2025-5

05.03.2025

2 (4)

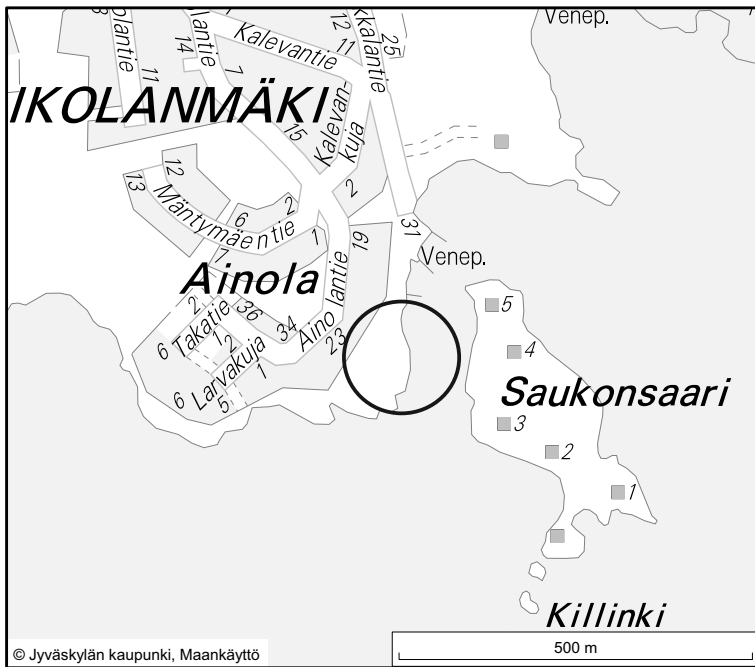
Päätös yleisesti nähtävänä 12.03.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla.

Tiedoksi: Hakija
Kaupunkirakennelautakunta
Maankäyttö / Niina Tourunen
Asiakas- ja tukipalvelut/ Susanna Matalalampi

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusviranomainen	Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksena seuraavalta viranomaiselta: Jyväskylän kaupunki Kaupunkirakennelautakunta PL 193 Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite) 40101 JYVÄSKYLÄ kirjaamo@jyvaskyla.fi Puhelin: (014) 569 0888 Faksi: (014) 617 117 Virka-aika: klo 8.00-15.00
Oikaisuvaatimusoikeus	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä <ul style="list-style-type: none">- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä- kunnan jäsen
Oikaisuvaatimuksen maksu	Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.
Oikaisuvaatimusaika	Oikaisuvaatimus on jätettävä yllä mainitulle viranomaiselle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille 12.03.2025 . Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä.
Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet	Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisena . Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Oikaisuvaatimus on sen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava . Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän, ja jos hän ei ole allekirjoittaja, myös allekirjoittajan nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle	<p>Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava yllä mainitulle valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.</p> <p>Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.</p>
Lisätietoja	<p>Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.</p>
Päätöksen tiedoksianto	<p>Asianosaisen nimi: Ikonen Kyösti</p> <ol style="list-style-type: none">1. Päätös lähetetty tiedoksi sähköpostitse asianosaisen suostumuksella 05.03.2025. Tiedoksiantaja : Kaupunkisuunnittelu ja maankäyttö/ Jarno Tiihonen



Liitekartta alueen tilapäiseen vuokraukseen kiinteistön 179-430-7-372 MÄNTYMÄKI alueella, lupanro 2025-5



Vuokra-alue

